



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"Cataldo Agostinelli"**

Comprensivo del LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO -I.T.C. -I.P.S.I.A. -
I.P.S.S.S.- I.P.S.E.O.A.

Via Ovidio - 72013 Ceglie Messapica (BR)

C.F.90015850747

e-mail BRIS006001@istruzione.it - bris006001@pec.istruzione.it

☎ Segr. 0831/377890 – Fax 0831/379023

Prot.n. 10237 /C1

Ceglie Messapica , 27/10/2016

AI DOCENTI INTERESSATI
AI DSGA
AL SITO WEB
SEDE

Oggetto: Nomina responsabili di laboratorio

Il Dirigente scolastico

- visto l'art. 25 del d.l. 165/2001;
- visto il D. L.vo 297/1994;
- visto l'art. 27 del D.I. 44/2001;
- visto il PTOF dell'Istituto;
- tenuto conto che il DSGA è incaricato di conservare, gestire, vigilare sulla manutenzione dei beni mobili per l'esigenza e il funzionamento degli uffici nonché di predisporre gli adempimenti connessi con la conservazione e la distribuzione del materiale di consumo;

NOMINA

per l'a.s. 2016/2017 Responsabili di laboratorio i docenti di seguito indicati:

PROF. PUTIGNANO GIUSEPPE IPSIA VIA G. FORTUNATO	LABORATORIO ELETTRONICO (piano rialzato) LABORATORIO IMPIANTI ELETTRICI (piano rialzato)
PROF. MAZZA GIUSEPPE IPSIA VIA G. FORTUNATO	LABORATORIO INFORMATICA (piano terra) LABORATORIO DI FISICA (piano rialzato)
PROF. ZITO MARIO IPSSS VIA G. FORTUNATO	LABORATORIO INFORMATICA (primo piano)
PROF. DI TANO VITO IPSIA VIA G. FORTUNATO	LABORATORIO MECCANICA 1 (piano rialzato) LABORATORIO MECCANICA 2 (piano rialzato)
PROF. RODIO FRANCESCO LICEO VIA SAC. MASTRO	LABORATORIO INFORMATICA CL@SSE 2.0
PROF.SSA D'AMICO ANNA MARIA LICEO VIA SAC. MASTRO	LABORATORIO SCIENZE / CHIMICO
PROF. LONOCE SALVATORE ITC VIA BACHELET	LABORATORIO INFORMATICA
PROF.SSA ANDRIOLA ROSALIA ITC VIA BACHELET	LABORATORIO LINGUISTICO
PROF.SSA ANDRIUZZI EMILIA IPSEOA Via Ovidio	LABORATORIO INFORMATICA

PROF. CITO ANNA MARIA IPSEOA via Ovidio	LABORATORIO ACCOGLIENZA TURISTICA
PROF. GIOVANE VITO ANTONIO IPSEOA C. da Galante	LABORATORIO SALA/VENDITA
PROF. BARLETTA IVAN LAMBERTO IPSEOA C. da Galante	LABORATORIO CUCINA
PROF. GUIDA MARTINO IPSEOA C. da Galante	LABORATORIO PASTICCERIA
PROF. ZANZARIELLO DARIO IPSEOA Via BELLANOVA	LABORATORIO CUCINA/SALA/VENDITA

I Responsabili di Laboratorio provvedono:

- alla custodia ed alla cura del materiale del laboratorio, verificandone l'uso, la manutenzione e le caratteristiche di sicurezza;
- intervengono con proposte nelle procedure di acquisto per il rinnovo della strumentazione;
- segnalano con tempestività al Dirigente Scolastico e al DSGA eventuali "problemi" rilevati.

In particolare, i Responsabili di Laboratorio hanno il compito di:

- fornire agli utilizzatori informazioni inerenti al corretto uso e le misure di sicurezza applicabili al posto di lavoro, le modalità di svolgimento dell'attività didattica e l'uso dei DPI quando presenti;
- segnalare al Responsabile SPP eventuali situazioni di rischio;
- far parte della commissione collaudo per l'acquisto dei nuovi strumenti o sussidi;
- raccogliere le schede tecniche delle macchine e/o altre attrezzature presenti e in assenza di esse compilare la scheda per ogni singola macchina o attrezzatura presente nel Laboratorio;
- proporre la radiazione di apparecchiature non più utilizzabili, non riparabili o fuori norma;
- compilare e aggiornare le schede di sicurezza dei prodotti chimici, ove presenti;
- effettuare verifiche periodiche (almeno ogni 6 mesi) sull'efficienza delle macchine ove presenti;
- indicare le modalità di smaltimento degli scarti di lavorazione;
- comunicare la necessità di procedere allo scarico di prodotti o macchine non utilizzate;
- effettuare la verifica della funzionalità dei materiali e delle attrezzature assegnate, segnalando l'eventuale esigenza di reintegro di materiali di consumo e di ripristino delle condizioni ottimali di utilizzo delle attrezzature danneggiate;
- segnalare le necessità di esecuzione di piccoli lavori di manutenzione da effettuare con risorse interne della scuola;
- verificare il corretto utilizzo del laboratorio da parte degli altri docenti che ne fanno richiesta;
- partecipare alle riunioni indette dal Dirigente Scolastico per l'organizzazione ed il funzionamento del laboratorio.

Al termine dell'anno scolastico 2016/2017, i Responsabili di Laboratorio riconsegnano al DSGA gli elenchi aggiornati dei beni in custodia, con esplicita segnalazione dei movimenti intervenuti. Il corretto e completo svolgimento della funzione dà diritto all'accesso al fondo d'istituto, nella misura stabilita in sede di contrattazione di Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Angela Albanese

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'ex art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/1993